

Guide de l'employeur

IV. Rénumération

B. Grille de classification des fonctions

Encadrement administratif

Numéro Reporting	Fonctions	Classes	Formation, qualification et expérience	Classes de correspondance Bascule
33141	Responsable administratif A	18-20	CFC d'employé de commerce + expérience + responsabilités supérieures à «16-18» + exigence d'autonomie totale dans la réalisation des tâches relevant des domaines de la comptabilité, des RH ou de l'administration du personnel	13
33140	Responsable administratif B	20-22	CFC d'employé de commerce + expérience + responsabilités supérieures à «18-20» + la personne doit diriger et encadrer du personnel administratif	15
33031	Responsable administratif C	22-25	Titre universitaire, Bachelor ou brevet fédéral Connaissances métiers pointues dans le domaine particulier de travail et contrôles de gestion, RH et administration du personnel	18
33021	Responsable administratif D	25-28	Titre universitaire, Bachelor, diplôme fédéral ou maîtrise fédérale Conditions de base pour Responsable administratif C + Formations complémentaires ou postgrade dans les domaines de spécialisation	22
33011	Responsable administratif E	28-32	Conditions de base pour Responsable administratif D + Grande expérience dans le domaine Assume la responsabilité de projets ou de secteurs importants	26

Pour toutes les fonctions ci-dessus:

- Si formation reconnue de responsable qualité = plus une classe
- Si brevet fédéral de Responsable d'équipe dans des institutions sociales et médico-sociales = plus une classe, mais au minimum Fr. 200.-/mois